



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 36, 115 21- Αμπελόκηποι, ΑΘΗΝΑ  
Ιστοσελίδα : [www.iep.edu.gr](http://www.iep.edu.gr)  
Πληροφορίες : Κωνσταντίνα Σαββοπούλου  
Τηλέφωνο : 213.133.158  
Φαξ : 213.133.102  
e-mail : [ksavvopoulou@iep.edu.gr](mailto:ksavvopoulou@iep.edu.gr)

Αθήνα, 26.06.2019

Αρ. Πρωτ.:6257

Πράξη: «Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών  
και των μαθητριών στο πλαίσιο της διαφοροποιημένης  
διδασκαλίας (Δ.Δ.)»

MIS: 5032906

Υπεύθυνη Πράξης: Αθηνά Δάντη

Τηλ.:2131335408

e-mail: [adanti@iep.edu.gr](mailto:adanti@iep.edu.gr)

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ ΤΟΥ Ι.Ε.Π. ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΣΕ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΔΙ-  
ΑΦΟΡΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ (Δ.Δ.)» με MIS: 5032906

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ  
«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020»  
που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση  
(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2014-2020  
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

**Το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.),** Ν.Π.Ι.Δ., το οποίο εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3966/2011 (ΦΕΚ Α΄ 118) «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ΄ αρ. 205093/Γ4/27.11.2018 (ΦΕΚ 713/τ. ΥΟΔ.Δ./03.12.2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Λήξη και ανανέωση της θητείας του Προέδρου και μελών του Δ.Σ. και ορισμός νέων μελών Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».
3. Την υπ΄ αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ΄β΄/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69 του Ν. 4547/2018.
4. Τον Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α΄ 102) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τον Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α΄ 206), παρ. 8 του άρθρου 6, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α΄ 136), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α΄ 54), όπως επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ Α΄ 159) και ισχύει όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄ 195).
6. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄ 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεως έργου (άρθρο 681 επ.).
9. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26 τ. Α΄), περί άδειας ασκήσεως ιδιωτικού έργου με αμοιβή, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Την υπ΄ αρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/2018 (ΦΕΚ 5968/τ. Β΄/31.12.2018) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Αντικατάσταση της υπ΄ αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β΄ 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ΄ αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β΄ 1822) υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”».

11. Την υπ' αρ. 8222/24.07.2018 (Α.Δ.Α 6ΜΘΔΟΞΛΔ-0ΣΟ) Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. για την υλοποίηση του έργου και για τον ορισμό του υπευθύνου του έργου.
12. Την υπ' αρ. 964/12.02.2019 (Α.Δ.Α. ΨΞΔ465ΧΙ8-Λ64) Απόφαση ένταξης της Πράξης με τίτλο . «Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας (Δ.Δ.)», και MIS:5032906 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
13. Τους Κανονισμούς 1303/2013 και 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρώπης, όπως ισχύουν.
14. Τον Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α 50) «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» και τα όσα ορίζονται από τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για τα Προσωπικά Δεδομένα (Κανονισμός Ε.Ε., 2016/679).
15. Τον Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ. Α'/05.03.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις.», άρθρο 5, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Την υπ' αρ. 39/06.09.2018 (Α.Δ.Α.: ΩΕ1ΩΟΞΛΔ-ΞΔΖ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Ε.Π. ορισμού της Επιστημονικής Ομάδας Έργου όπως ισχύει.
17. Την υπ' αρ. πρωτ. 2406/18.03.2019 (ΑΔΑ: 7ΧΡΞΟΞΛΔ-30Π) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 «Επιστημονική Υποστήριξη, Συντονισμός, Παρακολούθηση και Διοίκηση της Πράξης», της Πράξης «Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας (ΔΔ)» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5032906.
18. Την υπ' αρ. πρωτ. 2407/18-03-2019, (ΑΔΑ: Ω68ΣΟΞΛΔ-ΝΦΝ), Απόφαση Υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 2 «Παραγωγή και Τελική Διαμόρφωση Επιμορφωτικού-Υποστηρικτικού Υλικού» της Πράξης «Επιμόρφωση σε Πρακτικές Υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας (Δ.Δ.)».
19. Την υπ' αρ. πρωτ. 2408/18.3.2019, (ΑΔΑ: 6Σ7ΔΟΞΛΔ-ΒΙΧ), Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του Υποέργου 3-7 «Υλοποίηση Επιμόρφωσης» της Πράξης «Επιμόρφωση σε Πρακτικές Υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας (Δ.Δ.)».
20. Την υπ' αρ. 22/13.06.2019 Πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Ε.Π. με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια της παρούσας Πρόσκλησης για την κατάρτιση μητρώου.
21. Ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τη ΣΑΕ 3451 με κωδ. 2019ΣΕ34510003.

#### απευθύνει

**πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε εκπαιδευτικούς όλων των βαθμίδων και των δομών της εκπαίδευσης (γενική & ειδική, Α/θμια -νηπιαγωγείο, δημοτικό-, Β/θμια –γυμνάσιο, ΓΕ.Λ., ΕΠΑ.Λ. , Δ.Υ.Ε.Π.,**

**Κ.Ε.Σ.Υ.)**

για την υποβολή αιτήσεων ένταξης στο ειδικό **Μητρώο Επιμορφωτών/τριών** του Ι.Ε.Π. στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της διαφοροποιημένης διδασκαλίας (Δ.Δ.)» με κωδικό ΟΠΣ 5032906, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020, με στόχο την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και στελεχών εκπαίδευσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του εν λόγω έργου. Η εν λόγω Πράξη έχει ως αντικείμενο την επιμόρφωση των εκπαιδευτικών της προσχολικής, πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας, με στόχο την ανταπόκριση στην ετερογένεια των εκπαιδευτικών αναγκών, όλων ανεξαιρέτως των μαθητών και των μαθητριών.

Συγκεκριμένα για τις ανάγκες της Πράξης θα επιλεγθούν για τις 3 φάσεις της επιμόρφωσης οι εγγεγραμμένοι/ες στο μητρώο ως:

- **Επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες** από όλες τις εκπαιδευτικές περιφέρειες της επικράτειας, οι οποίοι/ες θα επιμορφωθούν κατά την Α' φάση της επιμόρφωσης για να λειτουργήσουν ως επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες κατά την υλοποίηση της Β' φάσης της επιμόρφωσης.
- **Επιμορφωτές/τριες-εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών**, από όλες τις εκπαιδευτικές περιφέρειες της επικράτειας, οι οποίοι/ες θα επιμορφωθούν κατά τη Β' φάση της επιμόρφωσης ώστε να λειτουργήσουν ως επιμορφωτές/τριες-εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών κατά τη Γ' φάση της επιμόρφωσης.

### **1.ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Σκοπός της δημιουργίας του μητρώου είναι η ανάθεση έργου επιμόρφωσης, η οποία θα πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια των σχολικών ετών 2019-2020, 2020-2021 και 2021-2022 για τις ανάγκες της Πράξης «Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας (στο εξής Δ.Δ.)» και έχει ως σκοπό την επιμορφωτική υποστήριξη των εκπαιδευτικών όλων των βαθμίδων και δομών της εκπαίδευσης.

Η καθοδήγηση, η παρακολούθηση και ο συντονισμός των επιμορφωτών/τριών θα πραγματοποιείται από την Επιστημονική Ομάδα Έργου (Ε.Ο.Ε.) και τα μέλη Δ.Ε.Π. τα οποία την συνεπικουρούν, και έχουν ορισθεί από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π., έχοντας την ευθύνη:

- του **σχεδιασμού της επιμόρφωσης** (αρχές/στόχευση, θεματικές, μεθοδολογία, προγράμματα επιμόρφωσης κ.λπ.).
- της **αρχικής και τελικής** διαμόρφωσης του **επιμορφωτικού - υποστηρικτικού υλικού** και του **ποιοτικού ελέγχου** του επιμορφωτικού προγράμματος.
- της **επιστημονικής υποστήριξης και υλοποίησης των επιμορφωτικών ενεργειών** που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της Πράξης.

- του **συντονισμού των επιμέρους ενεργειών** και των εμπλεκόμενων - συντελεστών, επιλύοντας επιστημονικά και μεθοδολογικά προβλήματα κατά την εξέλιξη της πράξης.
- της **διαμόρφωσης των κριτηρίων** και του πλαισίου υλοποίησης επιμέρους ενεργειών της Πράξης, όπως η επιλογή **126 Επιμορφωτών/τριών-Πολλαπλασιαστών/τριών** και **3.150 Επιμορφωτών/τριών-Εκπαιδευτών/τριών Εκπαιδευτικών** σύμφωνα με τις ανάγκες και τους στόχους του προγράμματος.
- του **ελέγχου των προδιαγραφών** και παραδοτέων επιμορφωτικού υλικού κατά την Α' Φάση.
- της **επιλογής από το μητρώο** επιμορφωτών/τριών και της **κατανομής τους στα διάφορα τμήματα σε επίπεδο περιφερειακής ενότητας** (νομού) της χώρας, βάσει των τρεχουσών αναγκών του προγράμματος, και σε συμφωνία με τα κριτήρια που ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- της **κατάρτισης εκθέσεων** αξιολόγησης των επιμορφώσεων της Πράξης.

### 1.1 Φάσεις επιμόρφωσης - Φυσικό αντικείμενο επιμορφωτών/τριων

Η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών και στελεχών εκπαίδευσης θα υλοποιηθεί σε τρεις φάσεις ως εξής:

**Α' φάση επιμόρφωσης** (ενδεικτικά από **01/10/2019** έως **31/03/2020**): Οι επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες οι οποίοι/ες θα επιλεγούν με βάση συγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης θα επιμορφωθούν δια ζώσης και εξ αποστάσεως 24 ώρες (14 δια ζώσης στην Αθήνα σε διημερίδα και έως 10 εξ αποστάσεως) από 6 μέλη Δ.Ε.Π., ή και έως 2 μέλη του Ι.Ε.Π., ενός ειδικού εμπειρογνώμονα για τη διαφοροποίηση του κοινωνικού περιβάλλοντος της σχολικής τάξης και ενός ειδικού εμπειρογνώμονα για θέματα Ρομά, ώστε να λειτουργήσουν ως επιμορφωτές/τριες -πολλαπλασιαστές/τριες κατά την υλοποίηση της Β' φάσης της επιμόρφωσης.

**Β' φάση επιμόρφωσης** (ενδεικτικά από **01/04/2020** έως **31/10/2020**): Οι επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες, οι οποίοι/ες επιμορφώθηκαν σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών/τριών κατά την Α' φάση επιμόρφωσης, θα επιμορφώσουν κατά τη διάρκεια της Β' φάσης, δια ζώσης και εξ αποστάσεως 24 ώρες (21 ώρες δια ζώσης σε τριημερίδα και 3 ώρες εξ αποστάσεως) εκπαιδευτές/τριες των εκπαιδευτικών στις Περιφέρειες Εκπαίδευσης. Οι εκπαιδευτές/τριες των εκπαιδευτικών θα επιλεγούν με βάση συγκεκριμένα κριτήρια αξιολόγησης.

**Γ' φάση επιμόρφωση** (ενδεικτικά από **01/11/2020** έως **28/02/2022**): Οι εκπαιδευτές/τριες των εκπαιδευτικών, οι οποίοι/ες επιμορφώθηκαν κατά τη διάρκεια της Β' φάσης θα επιμορφώσουν 14 ώρες (δια ζώσης) έως 21.750 εκπαιδευτικούς σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας κατά τη διάρκεια της Γ' φάσης της επιμόρφωσης.

Το ακριβές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης για κάθε φάση επιμόρφωσης θα καθορίζεται -κατόπιν εισήγησης της Υπευθύνου της Πράξης- με απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π., η οποία θα αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π.

**Φυσικό αντικείμενο επιμορφωτών/τριών**

Συγκεκριμένα το έργο των επιμορφωτών/τριών, που θα επιλέγονται από το μητρώο, και στους οποίους/ες θα ανατίθεται το επιμορφωτικό έργο κατά τη διάρκεια της Β' και Γ' φάσης είναι:

- **Επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες**

Αρχικά θα επιλεγούν από το μητρώο έως 126 επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες, οι οποίοι/ες θα επιμορφωθούν κατά την Α' φάση επιμόρφωσης όπως αναφέρεται άνωθι. Στο τέλος της επιμόρφωσης οι επιμορφωτές/τριες - οι πολλαπλασιαστές/τριες θα εκπονήσουν ένα σχέδιο/σενάριο διδασκαλίας ή και πρακτικές διαφοροποίησης μαθησιακού/κοινωνικού περιβάλλοντος κατά γνωστικά αντικείμενα /μαθήματα ή/και ειδικότητες ή/και βαθμίδες εκπαίδευσης, για το οποίο θα λάβουν ανατροφοδότηση από τα μέλη Δ.Ε.Π. και θα αποτελέσει μέρος του επιμορφωτικού-υποστηρικτικού υλικού κατά τη Β' και επόμενη φάση της επιμόρφωσης.

Από τις επιμορφωτικές αυτές δράσεις θα προκύψει αποθετήριο στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του Ι.Ε.Π. και μητρώο υλικού (σχεδίων/ σεναρίων, καλών πρακτικών διαφοροποίησης μαθησιακού και κοινωνικού περιβάλλοντος, δημιουργίας κοινοτήτων μάθησης στην τάξη).

Στη συνέχεια οι 126 επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες θα επιμορφώσουν τους εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών κατά τη Β' φάση της επιμόρφωσης. Εκτιμάται ότι θα λειτουργήσουν 126 τμήματα των 25 εκπαιδευτών/τριων των εκπαιδευτικών με εκπροσώπηση από όλες τις βαθμίδες εκπαίδευσης και δομές, που αποτελούν την ομάδα στόχο.

Κάθε τμήμα θα λειτουργήσει ως κοινότητα μάθησης. Οι 126 κοινότητες μάθησης θα ελέγχονται από τον εκάστοτε υπεύθυνο/η επιμορφωτή/τρια- πολλαπλασιαστή/τρια ή/και τα μέλη της Ε.Ο.Ε. του Ι.Ε.Π., τα οποία θα ορισθούν για τον σκοπό αυτό.

- **Επιμορφωτές/τριες-εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών**

Θα επιλεγούν από το μητρώο έως 3.150 επιμορφωτές/τριες-εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών, οι οποίοι/ες θα επιμορφωθούν κατά τη Β' φάση της επιμόρφωσης όπως περιγράφεται άνωθι. Στο τέλος της επιμόρφωσης θα εκπονήσουν ομαδικά σενάρια ή σχέδια μαθήματος ή/και πρακτικές διαφοροποίησης κοινωνικού και μαθησιακού περιβάλλοντος, κατά γνωστικά αντικείμενα /μαθήματα ή/και ειδικότητες ή/και βαθμίδες εκπαίδευσης καθώς και εκθέσεις αποτίμησης της επιμόρφωσης, τα οποία θα ελεγχθούν από τους 126 πολλαπλασιαστές-τριες.

Στη συνέχεια οι εκπαιδευτές/τριες των εκπαιδευτικών στις περιφέρειες εκπαίδευσης θα επιμορφώσουν (δια ζώσης) 21.750 εκπαιδευτικούς σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας (Γ' φάση επιμόρφωσης).

Εκτιμάται ότι θα λειτουργήσουν 3.150 τμήματα των 25 εκπαιδευτών/τριων των εκπαιδευτικών, ήτοι θα επιμορφωθούν 21.750 εκπαιδευτικοί στο σύνολο της επικράτειας. Οι επιμορφούμενοι/ες θα είναι εκπαιδευτικοί με εκπροσώπηση από όλες τις βαθμίδες και δομές εκπαίδευσης, που αποτελούν την ομάδα στόχο,

ούτως ώστε να επιτευχθεί η υποστήριξη των μαθητών/τριών όλων των βαθμίδων και των δομών εκπαίδευσης.

Η επιμόρφωση θα πραγματοποιηθεί στις σχολικές μονάδες-επιμορφωτικά κέντρα που θα έχουν οριστεί με ΥΑ για το σκοπό αυτό ως επιμορφωτικά κέντρα. Οι σχολικές μονάδες θα επιλεγούν σύμφωνα με κριτήρια, ώστε να εξυπηρετούν τις λειτουργικές ανάγκες υλοποίησης των επιμορφώσεων (π.χ. χωρητικότητα και πλήθος αιθουσών, πρόσβαση στο διαδίκτυο, κλπ), αλλά και με γεωγραφικά κριτήρια για την εξασφάλιση της εύκολης πρόσβασης των επιμορφούμενων.

Στο πλαίσιο του έργου της ανάθεσης οι επιμορφωτές/τριες του μητρώου υποχρεούνται να:

- A)** συνεργάζονται με την Επιστημονική Ομάδα Έργου, η οποία έχει την ευθύνη για την καθοδήγηση, παρακολούθηση και τον συντονισμό των επιμορφωτών/τριών και την υλοποίηση του προγράμματος ή/και με τα μέλη Δ.Ε.Π. ή/και με τους/τις αρμόδιους/ες Συντονιστές/τριες Εκπαιδευτικού Έργου των Π.Ε.Κ.Ε.Σ. (οι οποίοι/ες έχουν την ευθύνη της παιδαγωγικής υποστήριξης της υλοποίησης των αντικειμένων της επιμόρφωσης στις σχολικές μονάδες) στην περιοχή ευθύνης των οποίων υπηρετούν οι επιμορφούμενοι/νες.
- B)** υλοποιούν τις επιμορφώσεις στο πλαίσιο της Πράξης, σύμφωνα με τη μεθοδολογία υλοποίησης της επιμόρφωσης που περιλαμβάνει:

**Επιτόπιες, διά ζώσης επιμορφώσεις** που θα πραγματοποιηθούν σε επιμορφωτικά κέντρα (σχολικές μονάδες Α/θμιας και Β/θμιας) σε κεντρικές πόλεις των περιφερειακών ενοτήτων (νομών) της επικράτειας, ενώ θα υπάρχει μέριμνα τόσο για την ευχερέστερη πρόσβαση όλων των επιμορφούμενων (κινητικότητα ή/και μετάφραση/διερμηνεία του εκπαιδευτικού υλικού σε γραφή Braille και στη νοηματική γλώσσα), όσο και για τη δυνατότητα σύντομων επιτόπιων ενδοσχολικών παρεμβάσεων επιμορφωτικού χαρακτήρα.

**Εξ αποστάσεως επιμορφώσεις** που θα πραγματοποιηθούν μέσω της πλατφόρμας του Ι.Ε.Π. κατά τη διάρκεια των οποίων ο επιμορφωτής/τρια μπορεί να βρίσκεται στον χώρο του Ι.Ε.Π. ή όπου αλλού αυτός/ή επιλέξει, διασφαλίζοντας, σε αυτήν την περίπτωση, την ευχερή επιτέλεση του ανατιθέμενου έργου (μέσω Διαδικτύου και κατάλληλου ηλεκτρονικού εξοπλισμού). Για την εξ αποστάσεως επιμόρφωση να λαμβάνεται μέριμνα για προσβασιμότητα σε κατάλληλο εξοπλισμό/υποδομές και ψηφιακό υλικό για τα άτομα με αναπηρίες.

Για την ευχερή διεκπεραίωση των ανωτέρω, αλλά και κατά το διάστημα διάρκειας της σύμβασής τους, οι επιμορφωτές/τριες καλούνται, και συμφωνούν με την ανάληψη καθηκόντων, να παραμένουν διαθέσιμοι για διαδικτυακή επαφή με την ομάδα επιμορφούμενων, σε ώρες και ημέρες που θα συμφωνούν με την ομάδα επιμορφούμενων και την Ε.Ο.Ε., προκειμένου να είναι δυνατή η πιστοποίηση της υλοποίησης των επιμορφώσεων και των ανάλογων διεπαφών.

Οι υποψήφιοι επιμορφωτές/τριες κατά τη διάρκεια της επιμόρφωσής του, μεταξύ άλλων θα:

- ενημερωθούν για το περιεχόμενο του θεσμικού πλαισίου και τις διαδικασίες υλοποίησης της Δράσης Δ.Δ. από τον «Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής του Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης του Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5032906».
- αποκτήσουν εξοικείωση με την διαδικτυακή πλατφόρμα (*moodle*), μέσω της οποίας θα διεκπεραιώνεται σημαντικό μέρος των εξ αποστάσεως επιμορφώσεων, της αξιοποίησης του επιμορφωτικού υλικού, της επικοινωνίας μεταξύ των επιμορφούμενων με τους επιμορφωτές/τριες και την Επιστημονική Ομάδα Έργου του Ι.Ε.Π.

## 1.2 Παραδοτέα - Παραλαβή

**Επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες:** Θα πρέπει να υποβάλλουν τα κάτωθι παραδοτέα στο τέλος κάθε φάσης επιμόρφωσης ως εξής:

### 1. Α΄ Φάση επιμόρφωσης:

I. Ένα (1) εκπαιδευτικό σενάριο ή σχέδιο μαθήματος ή/και πρακτικές διαφοροποίησης κοινωνικού και μαθησιακού περιβάλλοντος, κατά γνωστικά αντικείμενα /μαθήματα ή/και ειδικότητες ή/και βαθμίδες εκπαίδευσης. Επισημαίνεται ότι η υποβολή ενός (1) εκπαιδευτικού σεναρίου ή σχεδίου μαθήματος αποτελεί προϋπόθεση για την ανάθεση έργου επιμόρφωσης στη Β΄ φάση.

Τα σενάρια θα αποτελέσουν μετά από αξιολόγηση από τα μέλη Δ.Ε.Π. μέρος του τελικού επιμορφωτικού υλικού που θα αξιοποιηθεί κατά την επιμόρφωση της Β΄ και Γ΄ φάσης.

II. Παραστατικά πραγματοποίησης δαπανών μετακινήσεων (για τις περιπτώσεις που δικαιούνται αποζημίωση βάσει κείμενης νομοθεσίας).

### 2. Β΄ Φάση επιμόρφωσης:

I. Μία (1) Έκθεση Αξιολόγησης της επιμόρφωσης, η οποία θα κατατεθεί μετά την ολοκλήρωση της Β΄ φάσης. Οι επιμορφωτές/τριες - πολλαπλασιαστές/στριες θα λάβουν πρότυπα εκθέσεων και σχετικές οδηγίες.

II. Παραστατικά πραγματοποίησης δαπανών μετακινήσεων (για τις περιπτώσεις που δικαιούνται αποζημίωση βάσει κείμενης νομοθεσίας).

Οι επιμορφωτές/τριες θα λάβουν πρότυπα παρουσιολογίων και θα έχουν την ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση και την παράδοσή τους στον συντονιστή του επιμορφωτικού κέντρου. Τα παρουσιολόγια (για κάθε επιμόρφωση) όλων των συμμετεχόντων/σών, όπου θα φαίνεται η πραγματοποίηση των επιμορφωτικών



ωρών, διά ζώσης επιτόπιες ή εξ αποστάσεως θα αποσταλούν στην Υπεύθυνη της Πράξης, από το συντονιστή του επιμορφωτικού κέντρου.

**Επιμορφωτές/τριες – εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών:** θα πρέπει να υποβάλλουν τα κάτωθι παραδοτέα στο τέλος κάθε φάσης επιμόρφωσης ως εξής:

### **1.Β΄ Φάση επιμόρφωσης:**

- I. Παραστατικά πραγματοποίησης δαπανών μετακινήσεων (για τις περιπτώσεις που δικαιούνται αποζημίωση βάσει κείμενης νομοθεσίας).

Προκειμένου ο/η επιμορφούμενος/η να πιστοποιηθεί ως επιμορφωτής/τρια της Γ΄ φάσης θα πρέπει να έχει παρακολουθήσει επιτυχώς τη Β΄ φάση επιμόρφωσης και να έχει συμμετάσχει στο ένα (1) ομαδικό εκπαιδευτικό σενάριο ή σχέδιο μαθήματος ή/και πρακτικές διαφοροποίησης κοινωνικού και μαθησιακού περιβάλλοντος. Τα σενάρια θα αξιολογηθούν από τους 126 επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές-τριες και θα ακολουθήσει 3ωρη εξ αποστάσεως διαβούλευση και αναστοχασμός επι αυτών.

Η επιτυχής παρακολούθηση τεκμαίρεται από τα παρουσιολόγια (για κάθε επιμόρφωση) από τα οποία προκύπτει η πραγματοποίηση των επιμορφωτικών ωρών και τα οποία θα αποσταλούν στην Υπεύθυνη της Πράξης από τον υπεύθυνο συντονιστή της επιμόρφωσης.

### **2. Γ΄ Φάση επιμόρφωσης:**

- I. Μία (1) Έκθεση Πεπραγμένων για κάθε τμήμα επιμόρφωσης οι οποίες θα κατατεθούν μετά την ολοκλήρωση της Γ΄ φάσης.
- II. Παραστατικά πραγματοποίησης δαπανών μετακινήσεων (για τις περιπτώσεις που δικαιούνται αποζημίωση βάσει κείμενης νομοθεσίας).

Οι επιμορφωτές/τριες θα λάβουν πρότυπα παρουσιολογίων και θα έχουν την ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση και την παράδοσή τους στον συντονιστή της επιμόρφωσης. Τα παρουσιολόγια (για κάθε επιμόρφωση) όλων των συμμετεχόντων/σών, όπου θα φαίνεται η πραγματοποίηση των επιμορφωτικών ωρών, διά ζώσης επιτόπιες ή εξ αποστάσεως θα αποσταλούν στην Υπεύθυνη της Πράξης από τον υπεύθυνο συντονιστή της επιμόρφωσης.

### **1.3 Διάρκεια του έργου των επιμορφώσεων**

Για κάθε φάση επιμόρφωσης το έργο των επιμορφωτών/τριών που θα επιλεγθούν θα έχει διάρκεια από την ημερομηνία ανάθεσης του έργου και ανάρτησή της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και το τέλος της φάσης επιμόρφωσης για την οποία του/της έχει ανατεθεί το έργο. Το ακριβές χρονοδιάγραμμα θα ορίζεται στην απόφαση ανάθεσης/σύμβαση.

## 2. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

### 2.1 Εργολαβικό αντάλλαγμα

Η αμοιβή για τις επιμορφωτικές ώρες κάθε επιμορφωτής/τριας ορίζονται σύμφωνα με τη με αρ. 2/106902/0022 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3276/τ' Β/23-12-2013), εκτός εάν μέχρι και την πραγματοποίηση των πληρωμών εκδοθεί νέα σχετική ΚΥΑ, οπότε η προσαρμογή θα γίνει με βάση τα προβλεπόμενα σε αυτή και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα υπάρχει υπέρβαση των ορίων του προϋπολογισμού της Πράξης.

Επισημαίνεται ότι η Υπεύθυνη της Πράξης και τα στελέχη του Ι.Ε.Π. που συμμετέχουν στην Πράξη δεν λαμβάνουν αμοιβή. Ειδικότεροι όροι δύναται να καθορισθούν με απόφαση του Δ.Σ. στις σχετικές αναθέσεις ή και συμβάσεις, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο, όπως εκάστοτε ισχύει.

Το κόστος μετακινήσεων που τυχόν απαιτηθούν από τους επιμορφωτές/τριες για τις ανάγκες της επιμόρφωσης, θα καλυφθούν από τον προϋπολογισμό της Πράξης, σύμφωνα και κατ' αντιστοιχία με την κείμενη νομοθεσία περί μετακινήσεων δημοσίων υπαλλήλων.

Επισημαίνεται ότι κάθε επιμορφωτής/τρια που επιλέγεται από το μητρώο, εφόσον είναι δημόσιος υπάλληλος, υποχρεούται να λάβει την άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26Α), προκειμένου να γίνει η σχετική ανάθεση/σύμβαση. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία (παρ. 2 άρθρο 104 Συντάγματος σε συνδυασμό με το άρθρο 2 Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40Α), εδ. β της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν.4075/2012 (ΦΕΚ 89Α), σε συνδυασμό με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης ΦΕΚ 3521/01.11.2016 όπως ισχύει). Σε περίπτωση που από μελλοντικές νομοθετικές ή κανονιστικές ρυθμίσεις τεθεί όριο πρόσθετων αμοιβών κατώτερο από το συμβατικό, η αμοιβή θα αναπροσαρμόζεται αυτοδίκαια στα όρια του νόμου ή της κανονιστικής πράξης από το χρόνο ισχύος της σχετικής πρόβλεψης.

### 2.2 Τρόπος Πληρωμής

Η καταβολή από το Ι.Ε.Π. του ποσού της αμοιβής για τις επιμορφωτικές ώρες κάθε επιμορφωτή/τριας θα γίνεται με την ολοκλήρωση κάθε φάσης επιμόρφωσης, την υποβολή των παραδοτέων, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 1.2 της παρούσας και σύμφωνα με τη χρηματοοικονομική ροή της Πράξης και τις διαδικασίες του φορέα υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:

- Την πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του έργου.
- Την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στο λογαριασμό του έργου.
- Την προσκόμιση φορολογικής ενημερότητας όπου απαιτείται.

Για την πληρωμή των μετακινήσεων οι εκάστοτε μετακινούμενοι/ες οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα παραστατικά, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

Στην περίπτωση δημοσίων υπαλλήλων για την επιμόρφωση που θα υλοποιήσουν, για την πληρωμή τους απαιτείται Υ.Δ. του ν. 1599/1986 ότι δεν απουσίασαν από την Υπηρεσία τους ή αν απουσίασαν από την Υ-

πηρεσία τους ότι αυτό έγινε κατόπιν σχετικής άδειας που έλαβαν και η οποία θα πρέπει να προσκομιστεί (άδεια ή βεβαίωση) πριν από την πληρωμή.

### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η Πράξη και οι επιμορφώσεις για την Δ.Δ αφορά τα σχολικά έτη 2019-2020, 2020-2021 και 2021-2022. Το μητρώο θα είναι ανοικτό για υποβολή αιτήσεων έως και την έναρξη της Γ' φάσης της επιμόρφωσης, δηλαδή έως και την Έναρξη της Γ' φάσης της επιμόρφωσης, δηλαδή την 1/11/2020 και θα καταρτίζεται ανά σχολικό έτος. Η επιλογή φυσικών προσώπων θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις ανάγκες της Πράξης και βάσει των αιτήσεων που θα έχουν υποβληθεί έως και συγκεκριμένες ημερομηνίες που θα ανακοινώνονται δημόσια και έγκαιρα στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. [www.iep.edu.gr](http://www.iep.edu.gr) στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΜΗΤΡΩΑ.

### 4. ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ – ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

#### 4.1 Αξιοποίηση μελών

Η αξιοποίηση των ενταγμένων μελών στο μητρώο επιμορφωτών/τριών του Ι.Ε.Π. γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Ε.Π., ύστερα από σχετική εισήγηση της Επιστημονικής Ομάδας Έργου σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του έργου της επιμόρφωσης ως εξής:

**Επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες**, οι οποίοι/ες θα συμμετέχουν στην Α' φάση (ως επιμορφούμενοι/ες) και στην Β' φάση (ως επιμορφωτές/τριες) της επιμόρφωσης και θα επιλεγθούν με βάση την εγγύτητα της έδρας των ενταγμένων επιμορφωτών/τριών με την έδρα των επιμορφωτικών κέντρων, στα οποία θα διεξαχθούν οι επιμορφώσεις, τη διαθεσιμότητα τους και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Διδακτορικό/Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών συναφή με τα αντικείμενα της επιμόρφωσης.
2. Διδακτική εμπειρία, η οποία αποδεικνύεται με αναλυτική βεβαίωση διδακτικής προϋπηρεσίας από το αρμόδιο όργανο.
3. Επιμορφωτική εμπειρία (ως επιμορφωτής/τρια ενηλίκων) σε γνωστικά αντικείμενα των βαθμίδων εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και διαφόρων δομών εκπαίδευσης π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π. κλ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.
4. Επαγγελματική εμπειρία στη συγγραφή προγραμμάτων σπουδών, σχολικών εγχειριδίων, εκπαιδευτικού υλικού για τις βαθμίδες και δομές εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και και όλων των δομών π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π. κλ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.

Σημειώνεται ότι θα επιλεγθούν εννέα (9) άτομα από κάθε περιφέρεια για τις 12 περιφέρειες της Ελλάδας και δεκαοκτώ (18) άτομα για την περιφέρεια Αττικής. Για κάθε μια από τις 12 περιφέρειες θα οριστούν δύο (2) ως αναπληρωματικοί και τέσσερις (4) από την περιφέρεια Αττικής.

**Επιμορφωτές/τριες-εκπαιδευτές/τριες εκπαιδευτικών**, οι οποίοι/ες θα συμμετέχουν στη Β' φάση (ως επιμορφούμενοι/ες) και στη Γ' φάση (ως επιμορφωτές/τριες) της επιμόρφωσης και θα επιλεγθούν **εφόσον δεν τους έχει ανατεθεί έργο ως επιμορφωτές/τριες-πολλαπλασιαστές/τριες** με βάση την εγγύτητα της έδρας των ενταγμένων επιμορφωτών/τριών με την έδρα των επιμορφωτικών κέντρων, στα οποία θα διεξαχθούν οι επιμορφώσεις, τη διαθεσιμότητα τους και λαμβάνοντας υπόψη:

1. Διδακτορικό/Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών συναφή με τα αντικείμενα της επιμόρφωσης.
2. Διδακτική εμπειρία η οποία αποδεικνύεται με αναλυτική βεβαίωση διδακτικής προϋπηρεσίας από το αρμόδιο όργανο.
3. Αποδεδειγμένη επιμορφωτική εμπειρία (ως επιμορφωτής/τρια ενηλίκων) σε γνωστικά αντικείμενα των βαθμίδων εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και διαφόρων δομών εκπαίδευσης π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π.κ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη συγγραφή προγραμμάτων σπουδών, σχολικών εγχειριδίων, εκπαιδευτικού υλικού για τις βαθμίδες και δομές εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και όλων των δομών π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π. κ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.

Το Ι.Ε.Π. δεν δεσμεύεται για την υποχρεωτική αξιοποίηση όλων των ενταγμένων στο Μητρώο **καθώς και όλων των επιμορφούμενων πολλαπλασιαστών/τριων-εκπαιδευτών/τριων εκπαιδευτών**. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου, θέση που μπορεί να κενωθεί για οποιαδήποτε λόγο δύναται να καλυφθεί από άλλους/ες ενταγμένους/ες στο Μητρώο, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ή – **εκτάκτως και προσωρινά** – από στελέχη του Ι.Ε.Π., κατόπιν εισήγησης της Ε.Ο.Ε. και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. Η κατανομή των επιμορφωτών/τριών θα γίνει με βάση τη βέλτιστη διαχείριση των ανθρωπίνων πόρων, την διεύρυνση του σώματος των επιμορφωτών/τριών, τη διευκόλυνση των εμπλεκόμενων και την ελαχιστοποίηση του κόστους και των απαιτήσεων των μετακινήσεων.

#### 4.2 Διαδικασία ανάθεσης έργου

Στη Β' και Γ' φάση επιμόρφωσης θα καταρτιστεί πίνακας κατανομής πιστοποιημένων υποψήφιων επιμορφωτών/τριών σε τμήματα/ Επιμορφωτικά Κέντρα σε επίπεδο περιφερειακής ενότητας (νομού) της χώρας με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Ε.Π., ύστερα από σχετική εισήγηση της Επιστημονικής Ομάδας Έργου. Προκειμένου ένας υποψήφιος να θεωρείται πιστοποιημένος θα πρέπει στην προηγούμενη φάση να έχει παρακολουθήσει επιτυχώς το επιμορφωτικό πρόγραμμα και να έχει ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του επιμορφωτικού προγράμματος (πχ υποβολή εκπαιδευτικού σεναρίου).

Η επιλογή/ κατανομή των επιμορφωτών/-τριών θα γίνεται από την Ε.Ο.Ε., βάσει των τρεχουσών αναγκών του προγράμματος σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4.1 ώστε να διευκολύνονται οι μετακινήσεις των εμπλεκόμενων και να γίνεται απρόσκοπτα η υλοποίηση της επιμόρφωσης.

**Υπενθυμίζεται ότι κάθε επιμορφωτής/τρια, εφόσον είναι δημόσιος υπάλληλος, υποχρεούται να λάβει την άδεια ασκήσεως ιδιωτικού έργου κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 Ν.3528/2007 (ΦΕΚ 26Α), πριν την έναρξη των επιμορφώσεων που του έχουν ανατεθεί.**

## 5.ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

**Τα απαραίτητα προσόντα, τα οποία αποτελούν κριτήρια αποκλεισμού (on/off) είναι τα παρακάτω:**

1. Μεταπτυχιακός τίτλος Σπουδών (Διδακτορικό/Μεταπτυχιακό) αναγνωρισμένος ως προς τη συνάφεια από το αρμόδιο υπηρεσιακό συμβούλιο.
2. Διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 8 έτη, η οποία αποδεικνύεται με αναλυτική βεβαίωση διδακτικής προϋπηρεσίας από το αρμόδιο όργανο.
3. Καλή γνώση των επίσημων ξένων γλωσσών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, επιπέδου B2 σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Γλώσσες (CEFR- Common European Framework of Reference for Languages). Το επίπεδο της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ.
4. Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου. (Επίπεδο Α' Δημόσιου ή ιδιωτικού φορέα). Πιστοποιείται με αποδεικτικό ή με αντίστοιχο πτυχίο Σχολών αναγνωρισμένων από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

**και**

- ή Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη συγγραφή προγραμμάτων σπουδών, σχολικών εγχειριδίων, εκπαιδευτικού υλικού για τις βαθμίδες και δομές εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και όλων των δομών π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π.κ.λ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.
- ή Αποδεδειγμένη επιμορφωτική εμπειρία (ως επιμορφωτής/τρια ενηλίκων) σε γνωστικά αντικείμενα των βαθμίδων εκπαίδευσης (προσχολική, πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια) ή/και διαφόρων δομών εκπαίδευσης π.χ. ειδική, Δ.Υ.Ε.Π.κ.λ.π.) ή/και σε συνάφεια με το αντικείμενο της Διαφοροποιημένης Διδασκαλίας.

## 6.ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

### 6.1. Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ένταξη στο Μητρώο έχουν τα φυσικά πρόσωπα, εκπαιδευτικοί δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων, οι οποίοι/ες είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών –

μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι/ες πληρούν τις προϋποθέσεις ένταξης στο Μητρώο, όπως αυτές ορίζονται στην παράγραφο 5 της παρούσης.

## 6.2 Δικαιολογητικά

**A.** Η υποβολή της αίτησης των υποψηφίων μαζί με τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι οι αιτούντες/θείσες έχουν τα κατά τον νόμο προσόντα, είναι τα παρακάτω:

**I.** Αντίγραφα τίτλων σπουδών (μεταπτυχιακό, διδακτορικό), επικυρωμένα όπως τυχόν απαιτείται κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014, όπως ισχύουν. Σε περίπτωση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, βεβαίωση ότι είναι ισότιμοι και αντίστοιχοι με τα απονεμόμενα πτυχία των πανεπιστημίων της ημεδαπής με απόφαση του αρμόδιου φορέα.

**II.** Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα λοιπά κριτήρια ένταξης (διδασκτική προϋπηρεσία, επιμορφωτική εμπειρία κ.ά.) από αρμόδια όργανα/υπηρεσίες/φορείς.

**III.** Σύντομο βιογραφικό σημείωμα (έως 500 λέξεις).

## 7. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ – ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

### 7.1 Διαδικασία υποβολής αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να εγγραφούν στο ανωτέρω Μητρώο καλούνται να υποβάλουν αίτηση στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo/login.php> συμπληρώνοντας αποκλειστικά και μόνον σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα απαραίτητα πεδία, με ιδιαίτερη έμφαση στα κριτήρια ένταξης στο μητρώο επιμορφωτών όπως περιγράφονται στην παράγραφο 5 της παρούσης.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες θα κληθούν να δηλώσουν την προτίμησή τους ως προς την περιοχή ή τις περιοχές προτίμησης για την περίπτωση της «δια ζώσης» επιμόρφωσης (οι ενδιαφερόμενοι/ες δύναται να υποβάλουν αίτηση σε περισσότερες από μία περιφερειακή ενότητα ).

**Επισημαίνεται** ότι οι υποψήφιοι/ες επιλέγονται με βάση τα κριτήρια ένταξης για τα οποία πληρούν τις προϋποθέσεις.

**Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 για την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου των δηλωθέντων στοιχείων καθώς και της πλήρους, ρητής και ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων της παρούσης πρόσκλησης.**

**Με την αίτηση ο/η ενδιαφερόμενος/-η συμφωνεί ως προς την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων στο Ι.Ε.Π., όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.**

**Όσοι/ες υποβάλλουν αίτηση: α) αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, β) συμφωνούν για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων τους, στο αρχείο του Ι.Ε.Π. για δέκα (10) χρόνια και γ) συμφωνούν για πρόσβαση στο αρχείο προσωπικών δεδομένων τους για τις ανάγκες της Πράξης, από τα αρμόδια όργανα και τους αρμόδιους ελεγκτικούς οργανισμούς για τα επόμενα δέκα (10) έτη.**

Δεν θα γίνονται δεκτές αιτήσεις που θα υποβληθούν με άλλο τρόπο στο Ι.Ε.Π.

## 7.2 Προθεσμία υποβολής αίτησης:

Το μητρώο θα είναι ανοικτό για υποβολή αιτήσεων έως και την έναρξη της Γ' φάσης της επιμόρφωσης, δηλαδή την 1/11/2020 και θα καταρτίζεται ανά σχολικό έτος. Η επιλογή επιμορφωτών/τριών θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τις ανάγκες της Πράξης και βάσει των αιτήσεων που θα έχουν υποβληθεί έως συγκεκριμένες ημερομηνίες που θα ανακοινώνονται δημόσια και έγκαιρα στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. [www.iep.edu.gr](http://www.iep.edu.gr) στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΜΗΤΡΩΑ.

## 8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα εξετασθούν από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης του Ι.Ε.Π. Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν, **επί ποινή αποκλεισμού**, οι αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί **με όλα τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρωμένα**.

**Η διαδικασία εξέτασης των αιτήσεων** θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης, **η δε κατάρτιση των πινάκων του Μητρώου** εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

1. Έλεγχο της πληρότητας των αιτήσεων των ενδιαφερομένων ως προς τα κριτήρια ένταξης της παραγράφου 5.
2. Σύνταξη των σχετικών πρακτικών, τα οποία θα προωθηθούν προς έγκριση στο Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και στα οποία θα αναφέρονται οι υποψήφιοι/-ες, οι οποίοι/-ες προτείνονται προς απόρριψη για οποιονδήποτε λόγο, παραθέτοντας τη σχετική αιτιολογία καθώς και ο ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΑΞΗΣ.
3. Ανάρτηση των προσωρινών πινάκων ένταξης στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. (<http://iep.edu.gr> στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΜΗΤΡΩΑ) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
4. Υποβολή τυχόν ενστάσεων (πρβλ. 9 πιο κάτω) από τους/τις υποψηφίους/ες σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των προσωρινών πινάκων κατάταξης.
5. Εξέταση Ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π.
6. Σε περίπτωση μη υποβολής ενστάσεων ή μη αποδεκτών, ο ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΑΞΗΣ του σταδίου 2, καθίσταται οριστικός, αλλιώς καταρτίζεται νέος ΟΡΙΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΑΞΗΣ και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης διατηρεί το δικαίωμα, να καλεί εκείνους/ες εκ των υποψηφίων, οι οποίοι/ες πληρούν τα οριζόμενα απαραίτητα κριτήρια για παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών, επαγγελματική εμπειρία κ.λπ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να ζητήσει από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες επιπλέον δικαιολογητικά ή και άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να τα υποβάλλουν. Επιπρόσθετα, η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης δε δεσμεύεται να συνεκτιμήσει τα κοινωνικά κριτήρια της παρ. 11 του άρθρου 21 του

ν.2190/1994, καθώς προέχουν τα κριτήρια, τα οποία έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή συνάφεια με το αντικείμενο του προς ανάθεση έργου και εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεσή του.

Το Ι.Ε.Π. δύναται να προβεί στην ανάθεση έργου ή μη μετά την ανάρτηση των ως άνω πινάκων. Στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. συμπεριλαμβάνεται η ανάθεση έργου ή μη, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

## 9.ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, για τους/τις υποψήφιους/ες που έχουν υποβάλει αίτηση, θα καταρτίσει ΠΡΟΣΩΡΙΝΟ ΠΙΝΑΚΑ ΕΝΤΑΞΗΣ. Επί του προσωρινού πίνακα, αφού εγκριθεί από το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π., οι υποψήφιοι/ες έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ενστάσεις μόνο εντύπως εντός πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την επομένη της σχετικής ανάρτησης. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου έντυπες, ενυπόγραφες και συγκεκριμένες. Δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά. Επίσης απορρίπτονται ενστάσεις που υποβάλλονται κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται **ιδιοχειρώς ή αποστέλλονται ταχυδρομικά, εντός σφραγισμένου φακέλου**, στο Ι.Ε.Π., Γραφείο Πρωτοκόλλου (7ος όροφος), Α. Τσόχα 36, 11521, Αθήνα, **με θέμα:**

### ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Για την υπ' αρ. πρωτ. **6257/26.06.2019** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για ένταξη στο μητρώο επιμορφωτών του Ι.Ε.Π. της Πράξης «**Επιμόρφωση σε πρακτικές υποστήριξης των μαθητών και των μαθητριών στο πλαίσιο της διαφοροποιημένης διδασκαλίας (Δ.Δ.)**» με κωδικό ΟΠΣ 5032906.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των δημοσίων υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στο Ι.Ε.Π. και λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου, μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες, έστω και εάν η ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου είναι πριν της καταληκτικής και δεν εξετάζονται. Ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 2690/1999, το Ι.Ε.Π. θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφο αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).



**10. ΟΡΟΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ/ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**10.1.** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η υποχρεούται να εκτελεί το έργο σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Πράξης, τις οδηγίες της Επιστημονικής Ομάδας Έργου και οφείλει να συνεργάζεται με την Υπεύθυνη της Πράξης.

**10.2.** Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει την ανάθεση/σύμβαση στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η κριθεί ακατάλληλος/-η για την εκτέλεση του έργου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των μέχρι εκείνη τη στιγμή υποχρεώσεών του/της, κατόπιν σχετικής πιστοποίησης από την Υπεύθυνη της Πράξης ή/και την αρμόδια επιτροπή παραλαβής και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π.

β) Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η καταδικαστεί τελεσίδικα για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή ή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, συκοφαντική δυσφήμιση καθ' υποτροπή ή εγκλήματα γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

γ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του/της.

**10.3. Εμπιστευτικότητα:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση του/της, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του/της, πληροφορίες, στοιχεία και αποτελέσματα στο πλαίσιο εκτέλεσης της ανάθεσης/σύμβασης και να μην διαθέτει ή να χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/-ην Αντισυμβαλλόμενο/-η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

**10.4. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η δηλώνει ότι είναι σε γνώση των διατάξεων που προβλέπονται στο Ν.2472/97 και σε όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις, οδηγίες, αποφάσεις, εγκυκλίους και κανονισμούς, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν την νόμιμη εκτέλεση του έργου και την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από το Νόμο, όσον αφορά τη διασφάλιση του απορρήτου και την ασφάλεια της διαχείρισης και της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση του/της κατά την παροχή των υπηρεσιών του/της και την εκπλήρωση των συμβατικών του/της υποχρεώσεων, που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

**10.5. Εχεμύθεια:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

**10.6.** Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης του χρονοδιαγράμματος του Έργου εάν κρίνει, ότι αυτό επιβάλλεται για εύλογο χρονικό διάστημα. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η για τη διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

## 11. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 213 1335408 & 213 13307.

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται:

- στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια»
- στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. <http://www.iiep.edu.gr/el/erga/prokyrikseis/mitroa> στη διαδρομή ΕΡ-ΓΑ→ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ →ΜΗΤΡΩΑ. Επισημαίνεται ότι όλα τα σχετικά με το μητρώο(διευκρινίσεις, ανακοινώσεις, αποφάσεις) θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π.

**ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**  
**του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Καθηγητής ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΟΥΖΕΛΗΣ**